

しらさぎ運動公園使用許可申請書

公益財団法人伊賀市文化都市協会  
理事長 様

平成 年 月 日

伊賀市体育施設条例施行規則第2条の規定により、施設の使用許可を受けたく次のとおり申請します。

|      |   |   |     |   |     |
|------|---|---|-----|---|-----|
| 申請者  | 団体名   |   |     |   | 受付印 |
|      | 住所  | 〒 - (電話番号 - - )   |     |   |     |
|      | 責任者氏名   |   | 連絡先 |   |     |
| 使用目的 | 主な目的  | <input type="checkbox"/> ゲートボール <input type="checkbox"/> グラウンドゴルフ <input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> その他( ) |     |   |     |
|      | 大会名<br>又は内容   |   |     |   |     |
| 使用人員 | <input type="checkbox"/> 一般( 名) <input type="checkbox"/> 中学生以下( 名) 合計 名 |   |     | <input type="checkbox"/> 市内 <input type="checkbox"/> 市外 |     |

使用する施設に○印をつけてください。(使用時間には、準備及び撤収の時間を含みます。)

| 施設名                               | 使用開始日時 |   |      |     | 使用終了日時 |      |   |     | 照明使用 |
|-----------------------------------|--------|---|------|-----|--------|------|---|-----|------|
|                                   | 年      | 月 | 日( ) | 時 ~ | 月      | 日( ) | 時 | 有・無 |      |
| 多目的<br>グラウンド                      | 年      | 月 | 日( ) | 時 ~ | 月      | 日( ) | 時 | 有・無 |      |
| 1 2 3<br>4 5 6<br>7 8 9<br>全面 コート | 年      | 月 | 日( ) | 時 ~ | 月      | 日( ) | 時 | 有・無 |      |
| 屋外<br>ゲートボール場                     | 年      | 月 | 日( ) | 時 ~ | 月      | 日( ) | 時 |     |      |
|                                   | 年      | 月 | 日( ) | 時 ~ | 月      | 日( ) | 時 |     |      |
| 1面 2面                             | 年      | 月 | 日( ) | 時 ~ | 月      | 日( ) | 時 |     |      |
|                                   | 年      | 月 | 日( ) | 時 ~ | 月      | 日( ) | 時 |     |      |
| 管理棟<br>会議室①                       | 年      | 月 | 日( ) | 時 ~ | 月      | 日( ) | 時 |     |      |
|                                   | 年      | 月 | 日( ) | 時 ~ | 月      | 日( ) | 時 |     |      |
|                                   | 年      | 月 | 日( ) | 時 ~ | 月      | 日( ) | 時 |     |      |
| 管理棟<br>会議室②                       | 年      | 月 | 日( ) | 時 ~ | 月      | 日( ) | 時 |     |      |
|                                   | 年      | 月 | 日( ) | 時 ~ | 月      | 日( ) | 時 |     |      |
|                                   | 年      | 月 | 日( ) | 時 ~ | 月      | 日( ) | 時 |     |      |

備考 ・使用用具は、別紙、貸出用具一覧表にご記入ください。

| 利用料金 | 施設利用料金 | 照明利用料金 |    | 冷暖房利用料金 |    | 総合計 | 摘要 |
|------|--------|--------|----|---------|----|-----|----|
|      | 円      | 灯      | 時間 | 室       | 時間 |     |    |

|    |  |  |  |  |     |
|----|--|--|--|--|-----|
| 決裁 |  |  |  |  | 受付者 |
|    |  |  |  |  |     |

|    |      |        |      |        |      |
|----|------|--------|------|--------|------|
| 確認 | 領収日① | 領収書No. | 領収日② | 領収書No. | 台帳記入 |
|    |      |        |      |        |      |

しらすぎ運動公園使用許可書

公益財団法人伊賀市文化都市協会  
理事長

伊賀市体育施設条例施行規則第2条の規定により、施設の使用を許可します。

許可日・許可印

|  |   |   |     |      |   |   |   |      |   |     |
|--|---|---|-----|------|---|---|---|------|---|-----|
| 申請者  | 団体名   |   |     |      |   |   |   |      |   |     |
|  | 住所  | 〒 - (電話番号 - - )   |     |      |   |   |   |      |   |     |
|  | 責任者氏名   | 様   | 連絡先 |      |   |   |   |      |   |     |
| 使用目的                                       | 主な目的  | <input type="checkbox"/> ゲートボール <input type="checkbox"/> グラウンドゴルフ <input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> その他( ) |     |      |   |   |   |      |   |     |
|  | 大会名<br>又は内容   |   |     |      |   |   |   |      |   |     |
| 使用人員                                       | <input type="checkbox"/> 一般( 名) <input type="checkbox"/> 中学生以下( 名)                 合計 名 |   |     |      | <input type="checkbox"/> 市内 <input type="checkbox"/> 市外 |   |   |      |   |     |
| 使用する施設に○印をつけてください。(使用時間には、準備及び撤収の時間を含みます。) |   |   |     |      |   |   |   |      |   |     |
| 使用施設                                       | 施設名   | 使用開始日時  |     |      | 使用終了日時  |   |   | 照明使用 |   |     |
|  | 多目的<br>グラウンド  | 年   | 月   | 日( ) | 時   | ~ | 月 | 日( ) | 時 | 有・無 |
|  | 1 2 3<br>4 5 6<br>7 8 9<br>全面 コート   | 年   | 月   | 日( ) | 時   | ~ | 月 | 日( ) | 時 | 有・無 |
|  | 屋外<br>ゲートボール場   | 年   | 月   | 日( ) | 時   | ~ | 月 | 日( ) | 時 |     |
|  |   | 年   | 月   | 日( ) | 時   | ~ | 月 | 日( ) | 時 |     |
|  | 1面 2面   | 年   | 月   | 日( ) | 時   | ~ | 月 | 日( ) | 時 |     |
|  | 管理棟<br>会議室①   | 年   | 月   | 日( ) | 時   | ~ | 月 | 日( ) | 時 |     |
|  |   | 年   | 月   | 日( ) | 時   | ~ | 月 | 日( ) | 時 |     |
|  |   | 年   | 月   | 日( ) | 時   | ~ | 月 | 日( ) | 時 |     |
|  | 管理棟<br>会議室②   | 年   | 月   | 日( ) | 時   | ~ | 月 | 日( ) | 時 |     |
|  |   | 年   | 月   | 日( ) | 時   | ~ | 月 | 日( ) | 時 |     |
|  |   | 年   | 月   | 日( ) | 時   | ~ | 月 | 日( ) | 時 |     |
|  | 備考  |   |     |      |   |   |   |      |   |     |
| 利用料金※                                      | 施設利用料金  | ≪許可条件≫<br>次の条件を付して、使用を許可します。  |     |      |   |   |   |      |   |     |
|  | 円   |   |     |      |   |   |   |      |   |     |

※照明設備利用料金、冷暖房利用料金は、利用実績に応じ、利用終了時に納入していただきます。

- ・納入いただいた利用料金は、原則として返金できません。
- ・裏面の遵守事項をお守りください。

《 遵守事項 》

1. 当許可書に許可印の無い場合は無効とします。
2. 施設を使用する際は、当許可書を携行してください。必要に応じて提示していただくことがあります。
3. 施設を使用する際は、係員の指示に従ってください。
4. 施設内は禁煙となっています。喫煙は所定の場所で行ってください。
5. 使用許可内容を変更する際は、速やかに申し出てください。
6. 屋外ゲートボール場は、悪天候等によりグラウンドの状態が悪い場合は、使用できないことがあります。